

**NATIONAL EXECUTIVE MEETING MINUTES**  
**Held September 11-12, 2024**  
**Video Conferencing**

**PRESENT WERE**

Alisha Kang, National President  
Hayley Millington, National Executive Vice-President  
Michael Freeman, National Vice-President for Human Rights  
Yann Boudreau, National Vice-President for Occupational Health & Safety  
Meghraj Khadka, Regional Vice-President Alberta/N.W.T./Nunavut  
Gail Budgell, Regional Vice-President, Atlantic  
Phyllis Allen, Regional Vice-President, Ontario  
Carole Maillet, Regional Vice-President, Quebec  
Éric Poitras, Regional Vice-President, Gatineau (TB)  
André Miller, Regional Vice-President, NCR (SE)  
Cheryl Dubree, Regional Vice-President, Manitoba  
Gloria Pfeifer, Regional Vice-President, Saskatchewan  
Marion McLarty, Regional Vice-President, BC and Yukon  
Ruby Langan, Human Rights Representative, BC and Yukon  
Shawn Walker, Regional Vice-President, Outside Canada  
Christine Sanders, A/Director of Administration and Finance  
Fabienne Duffet, Director of Human Resources and Organizational Development  
Franco Picciano, Director, Member Representation and Labour Relations  
Greg McNamara, Communications & Research Officer  
Saïka Dorsainvil, Executive Assistant to the National Executive Vice-President  
Ateau Zola, Executive Assistant to the National Executive and Human Rights Committee

**ABSENT**

June Dale, Regional Vice-President, Ottawa (TB)

**1. INDIGENOUS ACKNOWLEDGEMENT**

André Miller read the following statement:

The Union of National Employees recognizes that we are all virtually assembling on traditional territories of Indigenous Peoples on the northern aspect of Turtle Island.

Our national offices, located in Ottawa, are on the unceded, surrendered Territory of the Anishinaabe Algonquin Nation whose presence here reaches back to time immemorial.

We further recognize the Algonquins as the customary keepers and defenders of the Ottawa River Watershed and its tributaries. We honour their long history of welcoming many Nations to this beautiful territory and uphold and uplift the voice

and values of our Host Nation.

The Union of National Employees acknowledges the historical oppression of lands, cultures, and the original Peoples in what we now know as Canada and fervently believes that our union organization contribute to the healing and decolonizing journey, we all share together.

**2. CALL TO ORDER**

The National President, Alisha Kang called the meeting to order at 11:08.

**3. PRESIDENT'S REMARKS**

Alisha Kang welcomed everyone Housekeeping protocols for the chat function were outlined.

House Keeping

Alisha Kang reminded everyone of the importance to know basic rules of order to conduct our meetings in a respectful manner that allows everyone to be heard and appropriate decisions to be made. The group chat function is only for voting or adding to the speakers list, with side conversations not allowed.

Participants can use the raise hand function or type their name in the chat to be added to the speakers list.

**4. MOMENT OF SILENCE**

Alisha Kang asked everyone to observe a moment of silence in memory of the following members who have recently passed away and for all members who have suffered losses:

Lucie Gallant, Local 10247  
 Gary Sparvier, former RVP – Saskatchewan  
 André Desormeaux, Father of Manon Desormeaux  
 Jennifer Ulicki, Local 70151

**5. OATH OF OFFICE**

Alisha Kang administered the oath of office to the following officers:

- Yann Boudreau, newly elected National Vice-President for Occupational Health and Safety
- Carole Maillet, New Regional Vice-President – Quebec.

6. **HOURS OF SITTING**

M/S/C Yann Boudreau and Cheryl Dubree

**THAT** the hours of sitting be adopted as presented.

7. **ADOPTION OF THE AGENDA**

M/S Meghraj Khadka and Gail Budgell

**THAT** the agenda be adopted with the following addition:

Jasper, local  
WFA and drafts drap

**\*Recorded Vote 1: CARRIED**

7. **CHECK-IN ROUNDTABLE**

A check-in roundtable ensued.

Regional representatives discussed the need for improved communication and support for locals facing challenges.

Concerns were raised about the functionality and training of local executives to effectively address members' grievances.

Updates included the status of regional participation in upcoming events and the importance of ensuring adequate representation at the national level.

Executive Officers raised issues with regard to challenges faced by members, including return to work issues. Members are expressing confusion and concern regarding the return-to-work policies and the lack of clear guidance from leadership. There is a significant backlog of grievances related to workplace issues, particularly those arising from the return-to-work situation, which need to be addressed promptly.

The need for better training and support for members in filing grievances has been highlighted to ensure they can effectively navigate the complexities of their collective agreements.

Alisha Kang relinquished the Chair to Hayley Millington.

Hayley Millington assumed the Chair.

## 8. REPORT OF THE NATIONAL EXECUTIVE

### A) National President (Appendix "B")

M/S Alisha Kang and Yann Boudreau

**THAT** the report of the National President be adopted as amended.

#### **\*Recorded Vote 2: CARRIED**

Hayley Millington relinquished the Chair to Alisha Kang.

Alisha Kang assumed the Chair.

## ONGOING BUSINESS

### A) Bargaining Updates

Haley Millington provided updates on the bargaining status of various employer groups.

She highlighted that there are currently three separate employers in bargaining and three more set to begin soon.

Hayley Millington emphasized the importance of collaboration with PSAC, the bargaining agent, to support members effectively during negotiations.

Hayley also mentioned the ongoing challenges related to return-to-work policies and grievances from employees regarding their collective agreements.

#### Best Theratronics:

The strike has been ongoing for 19 weeks, highlighting the need for continued support from the Union of National Employees (UNE).

A donation button is being considered for the UNE website to help top up the strike fund for workers.

UNE is actively engaging with bargaining agents to provide support and updates regarding the strike situation and negotiations.

C) **UNE Conferences**

i) **UNE National Women's Conference**

Hayley Millington provided details on application process and participation numbers. The closing date for applications was September 10, 2024. A total of 178 women identified as women applied for the positions. The application process has been improved to allow for better analytics and tracking compared to previous methods.

The new email outreach method involved sending a targeted mail out to 11,000 members, focusing on those who identify as women to increase engagement. This approach allowed for personalized messaging, improving the likelihood of member interaction compared to previous methods. The pilot project utilized analytics and tracking to measure engagement rates, demonstrating a more effective communication strategy.

ii) **UNE National Occupational Health and Safety Conference**

Alisha Kang advised that the Health and Safety conference is being prioritized for better organization and will address recent developments in occupational health.

iii) **UNE National Local Presidents' Conference** – Regina, SK

Alisha Kang advised that the President's conference will focus on organizational changes and member engagement strategies.

iv) **UNE National Human Rights Conference** – Location TBD,

Michael Freeman advised that the Human Rights Committee will start addressing details of the Conference in the upcoming Committee meeting.

v) **UNE National Triennial Convention** – August 24-28, 2026  
Montreal, QC

Alisha Kang as the Chairperson advised that a venue has previously been secured and a call for steering committee members was expected soon. Planning for the convention is already underway, with a focus on ensuring a diverse range of speakers and topics.

Phyllis Allen joined the meeting.

**D) NE Meeting Dates**

Alisha Kang advised that the November National Executive Meeting will now be held November 25-28, 2024 in the National Capital Region.

**E) Conversion from SSO to PA Group (Data Collection Clerks, DCC)**

Hayley Millington led the discussion with respect to Data Collection Clerks (DCC) classification issues.

The discussion focused on the structural barriers regarding the classification of Data Collection Clerks (DCCs) and related positions. Emphasis was placed on the need for job description reviews to address classification grievances effectively.

Concerns were raised about the adequacy of training and support for members navigating the grievance process related to DCC classifications.

Concerns were also raised about grievance handling processes including a lack of understanding among local representatives regarding the collective agreement, leading to inadequate support for members filing grievances.

There was frustration over the lengthy resolution times for grievances, particularly at the third level, which affects member satisfaction and trust in the process. Members express the need for better training and resources to ensure that grievances are written correctly and can be effectively adjudicated, preventing dismissals due to technicalities.

\*\*\*\*\*  
**RECESS**  
\*\*\*\*\*

**11. NEW BUSINESS**

**A) Vision for the Mandate**

Alisha Kang presented the vision for her mandate:

Alisha Kang emphasized the need for a structural review to better serve the members and address their grievances effectively.

She highlighted the importance of training new executive members on navigating collective agreements and filing grievances.

Alisha called for a focus on member needs and bringing in diverse voices to inspire discussions within the organization. Alisha identified challenges in member servicing and organizational structure. Members

feel unsupported in filing grievances and navigating the collective agreement process due to insufficient training and resources. The current organizational structure lacks adequate local executive functionality, resulting in a deficiency in trained individuals to effectively serve the membership. There is a need for a comprehensive structural review to align the organization's services with member needs and improve overall engagement and support.

The structural review is necessary to address the organizational challenges faced by UNE in servicing its members effectively. Members have expressed concerns about the depth and breadth of support they receive for grievances, highlighting the need for improved training and resources. The review aims to create a more viable structure that allows locals to participate meaningfully in union activities and representation. Many local executives lack sufficient training to effectively support members in filing grievances and understanding collective agreements. There is a significant discrepancy between the number of trained individuals and the membership size, indicating a need for a more robust training program. The current training methods are often insufficient, leading to repeated issues with local executives not being able to fulfill their roles effectively.

Debate on paid positions for Regional Vice Presidents (RVPs)

The discussion emphasizes the need for paid positions for RVPs to ensure adequate service levels for members.

Concerns were raised about the current workload of RVPs and the inadequacy of training for new executive members in handling grievances. The conversation highlighted the trend of locals wanting to pay their executives, indicating a shift towards recognizing the complexity and demands of union roles.

Notice of motion.

Shawn Walker served notice of motion.

\*\*\*\*\*

**RECESS**

\*\*\*\*\*

## **11. NEW BUSINESS**

### **A) Vision for the Mandate (Cont'd)**

Alisha Kang emphasized the importance of mentorship in Regional Team Support. Mentorship enhances the skills and confidence of newer team members, enabling them to navigate challenges effectively. Team support fosters a collaborative environment, encouraging knowledge sharing and problem-solving among members. Effective mentorship and support structures lead to improved member satisfaction and retention within the organization.

Alisha also emphasized on the Need for increased UNE visibility to members. Members need to be aware of the resources and support available to them through UNE. Improving visibility can help in addressing member concerns and issues more effectively. Enhanced communication strategies are essential to ensure that members feel connected and informed about union activities and services.

Alisha addressed challenges in grievance processes and local executive support discussed. Challenges in grievance processes include a lack of understanding and training among local executives, leading to inadequate support for members filing grievances. Members often feel unsupported and unprepared to navigate complex grievance procedures, resulting in missed opportunities for adjudication.

There is a need for improved communication and structural support within the union to ensure that local executives can effectively assist members with their grievances.

Alisha highlighted the need for better training and resources. Many members feel inadequately trained to handle grievances effectively, leading to a lack of confidence in navigating the grievance process. There is a significant discrepancy in the number of trained individuals versus the total membership, indicating a need for more comprehensive training programs. The current training methods are insufficient, with calls for more personalized and practical training to equip new executive members with the necessary skills to support their locals.

Alisha addressed the growing demand for union services and the need for adequate support to meet members' needs effectively.

A discussion ensued on changing union structure and member expectations.

The discussion focused on the need for a structural review to better serve members and address their grievances. Members expressed a desire for more training and resources to effectively navigate the grievance process. There is a call for a shift towards an organizing model that empowers members and enhances communication within the union.

The discussion also included membership growth and Service Demands. Membership



growth has led to increased service demands due to a higher number of employees seeking assistance. The organization struggles to meet the needs of its growing membership base, resulting in a deficiency of trained individuals to effectively support members. There is a concern that without adequate service provision, the organization risks losing members, which could further exacerbate the challenges faced in servicing existing members.

Alisha highlighted challenges of mental health issues and employer pressures. Increased mental health issues among employees due to prolonged workplace stress and pressure from employers to return to the office. Employers' hiring freezes exacerbate workloads for existing employees, leading to burnout and further mental health challenges. Ageism and targeted pressures on older employees create a hostile work environment, contributing to anxiety and decreased job satisfaction.

## A) **Funding**

### i. **UNE Staffing**

#### **Need for Human Resources system to manage leave requests and staffing**

Alisha Kang noted that current leave request management relies on manual processes, leading to inefficiencies and potential errors in tracking employees' leave entitlements. Implementing a modern HR system would streamline leave requests, allowing staff to submit and track their leave electronically, reducing administrative burdens.

A new system could also integrate additional functionalities, such as training tracking and employee self-service options, enhancing overall HR efficiency and responsiveness.

### ii. **New Technology**

A discussion ensued with respects to implementing new Human Resources and leave management systems. Current leave management processes are manual and time-consuming, leading to inefficiencies in tracking and approving leave requests. There is a need for a modern HR system that automates leave requests and integrates with existing organizational structures to reduce administrative burdens. Investing in updated systems will free up HR personnel to focus on more strategic tasks rather than manual data entry and management.

Alisha explained that current manual processes were inefficient. Current manual processes are time-consuming and prone to errors due to reliance on spreadsheets and paper forms for tracking leave requests and grievances. The lack of an automated system leads to inefficient data entry, requiring manual input for each leave or overtime request, which can result in inaccuracies and delays. Administrative staff spend excessive time on routine tasks instead of focusing on more strategic functions, hindering overall organizational effectiveness.

Executive Officers discussed current financial systems and their limitations. Current financial systems are labor-intensive, relying heavily on manual data entry and Excel spreadsheets, which increases the risk of errors and inefficiencies. The existing dual-system setup for finance requires constant balancing and reconciliation, complicating financial management and reporting. There is a need for modernized automation solutions to streamline processes like expense claims and accounts payable, enhancing overall efficiency and accuracy.

As a result, they highlighted the need for modernization and automation in financial processes. Current financial processes are labor-intensive and rely heavily on manual input, leading to inefficiencies and increased potential for errors. There is a need for an integrated system that automates financial tasks such as expense claims and accounts payable to streamline operations. Modernizing financial systems will not only reduce workload but also enhance reporting capabilities and improve overall service to members and executives.

\*\*\*\*\*

**IN-CAMERA SESSION**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**END OF IN-CAMERA SESSION**

\*\*\*\*\*

**Thursday September 12, 2024**  
**Reconvened at 11: 00 a.m.**

**PRESENT WERE**

Alisha Kang, National President  
 Hayley Millington, National Executive Vice-President  
 Michael Freeman, National Vice-President for Human Rights  
 Yann Boudreau, National Vice-President for Occupational Health & Safety  
 Meghraj Khadka, Regional Vice-President Alberta/N.W.T./Nunavut  
 Gail Budgell, Regional Vice-President, Atlantic  
 Phyllis Allen, Regional Vice-President, Ontario  
 Carole Maillet, Regional Vice-President, Quebec  
 Éric Poitras, Regional Vice-President, Gatineau (TB)  
 André Miller, Regional Vice-President, NCR (SE)  
 Cheryl Dubree, Regional Vice-President, Manitoba  
 Gloria Pfeifer, Regional Vice-President, Saskatchewan  
 Marion McLarty, Regional Vice-President, BC and Yukon  
 Ruby Langan, Human Rights Representative, BC and Yukon  
 Shawn Walker, Regional Vice-President, Outside Canada  
 Christine Sanders, A/Director of Administration and Finance  
 Fabienne Duffet, Director of Human Resources and Organizational Development  
 Franco Picciano, Director, Member Representation and Labour Relations  
 Greg McNamara, Communications & Research Officer  
 Saïka Dorsainvil, Executive Assistant to the National Executive Vice-President  
 Ateau Zola, Executive Assistant to the National Executive and Human Rights Committee

**ABSENT**

June Dale, Regional Vice-President, Ottawa (TB)

Hayley Millington assumed the Chair.

**12. NEW BUSINESS**

**B) Funding**

ii) **New Technology**

M/S Alisha Kang and André Miller

**THAT** we proposed funding in the amount of \$1.5 million from unrestricted surplus to implement new systems and hire additional staff to enhance organizational support; and

**THAT** Unused funds during the two-year period will be returned to the

unrestricted surplus.

**\*Recorded Vote 3: CARRIED unanimously**

Hayley Millington relinquished the Chair to Alisha Kang.

Alisha Kang assumed the Chair.

**C) National President's Political Advisor**

Alisha Kang introduced Heather Brooker as the new political advisor to the organization. Heather has a management consular background and has experience in political advising. Her role is expected to support the organization in navigating challenges, especially with potential changes in government.

Heather Brooker was the first elected female National President of the Union of National Employees.

**D) Update on Structural Review Ad-Hoc Committee**

Hayley Millington advised that Ed Cashman will provide support to the Structural Review Ad-Hoc Committee. Ed Cashman is a highly regarded figure with a strong reputation in labor relations. He has been secured to act as a liaison between the national executive and the contractor for the structural review project. His involvement is aimed at ensuring effective communication and collaboration throughout the project.

Executive Officers discussed on timeline and expectations for the review. The review process is ongoing, with various stages of development for the panels involved. Clear expectations need to be established for scheduling and availability of new positions related to the review. Feedback from committee members is crucial to align the review outcomes with organizational values and operational objectives.

**G) Joint Telework Panel**

Hayley Millington provided an update with respect to joint telework panels. The joint telework panels consist of equal representation from union and employer members to address telework agreements. As of September 5, 2024, terms of reference for seven panels have been signed, with five panels already staffed. The panels provide an informal forum for members to submit cases for telework agreements, excluding cases related to duty to accommodate or human rights matters.

Alisha Kang relinquished the Chair to Hayley Millington.

Hayley Millington assumed the Chair.

## H) National Executive Meetings' Schedule

At least one meeting outside the NCR.

M/S Alisha Kang and Yann Boudreau

**TO** increase National Executive meetings to 4 times per year.

### Note

The proposal aims to increase the frequency of national executive meetings from three to four times per year to better address organizational business. This adjustment is proposed to ensure timely discussions on structural reviews, policy changes, and other critical matters.

The national president suggested that at least one of the meetings should be held outside the National Capital Region (NCR) to enhance inclusivity.

**\*Recorded Vote 4: CARRIED**

### NE meetings proposed 2025 schedule

- January 20 - 23
- March 24 - 27
- June 9 -12
- October 27- 30

Hayley Millington relinquished the Chair to Alisha Kang.

Alisha Kang assumed the Chair.

### Notice of Motion

M/S/C Shawn Walker and Andre Miller

**THAT** Policy FIN 8, Sec 1 be referred to the Bylaws and Policies Committee with the following instructions:

**To** allow for overtime compensation for elected members and address the need for fair compensation for union activities and responsibilities, especially for those working beyond regular hours.

The proposal may include a referral to the finance committee to determine the implementation details and bring a motion to the next national executive meeting.

**K) Role of Regional Vice-Presidents (RVPs):**

Based on feedback received from the PSAC, Hayley Millington wished to provide the following clarification:

Regional Vice-Presidents should not hold positions within their local organizations to maintain clear separation of duties. Their primary role is to provide support and guidance to local leaders rather than manage local operations directly. RVPs are encouraged to communicate any challenges they face in their roles to ensure effective collaboration and support.

**Discussion on potential conflicts of interest**

Hayley Millington further noted that potential conflicts of interest may arise when individuals are too deeply involved in their home local, potentially compromising their objectivity. It was important for members to be mindful of their duties and avoid situations where they may have to investigate complaints related to their own local involvement. Clear communication and reminders about the boundaries of involvement can help mitigate potential conflicts of interest within the organization.

Chris Ziegler, President of Local 30115, joined the meeting.

**Serious OHS Concern - Jasper National Park**

Chris Ziegler provided insights on the current situation with members in Jasper. A devastating wildfire occurred in Jasper National Park on July 22, leading to the Jasper wildfire complex. Parks Canada staff returned to aid in recovery efforts, some lacking proper protective gear. There are concerns about occupational health and safety for employees. Some were told that if they can work, they are no longer eligible for leave. The focus is on restoring Jasper for its economic benefits.

Several Parks Canada buildings in Jasper have not been tested for heavy metals, asbestos, and other harmful chemicals that may have contaminated the spaces following the Jasper wildfire. Alarming reports from the community indicate that many homes and businesses are testing positive for these hazards, and it is highly likely that similar risks exist within these government buildings.

It was noted that a team would travel to Jasper in the near future to provide union support and to address these serious health and safety crisis.

\*\*\*\*\*

**RECESS**

\*\*\*\*\*

L) **Regional Seminars:**

Alisha Kang reminded Executive Officers to start reaching out to Suzanne for assistance in the planning process. Alisha emphasized the importance of early preparation to manage the workload effectively within the limited timeframe.

M) **Update on Referrals**

Christine Sanders advised that we were addressing outstanding referrals that may have been lost due to trusteeship. We were evaluating any backlog and ensuring all committees clearly identify referrals for efficient processing. This will prevent information loss and track progress. Committees must submit referrals to maintain the database and facilitate timely action. We urge standing committees to forward referrals for database population. The team is diligently working on database creation to address delays impacting committee work. Updates will be provided once the database is operational.

N) **AGM Reminder**

Hayley Millington reminded RVPS to reach out to the appropriate UNE staff when hosting AGMs in their regions. Many members are unaware of the distinction between PSAC and UNE, making UNE somewhat invisible in union spaces. It was important for RVPS to have a member of their leadership or someone from labor relations present, especially if a grievance reaches the third level. Developing contacts and putting a face to a name can help members feel supported and connected.

M/S/C Hayley Millington and Meghraj Khadka

**THAT** we move in-camera.

\*\*\*\*\*

**IN-CAMERA SESSION**

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

**END OF IN-CAMERA SESSION**

\*\*\*\*\*

**12. COMMITTEE REPORTS**

**A) Finance Committee**

Confirm Auditor for 2024

M/S Hayley Millington and Gloria Pfeifer

**THAT** due to the short turnaround time that Ted Lupinski remain UNE's auditor for 2024 and that UNE investigate a new firm for the following year.

**\*Recorded vote 5: Lost**

M/S Hayley Millington and Eric Poitras

**THAT** the report of the Finance Committee be adopted as a whole.

**\*Recorded Vote 6: CARRIED****B) Education Committee Report**

It was agreed that this item be postponed until the next meeting.

**C) Representation Report**Terms of Reference

M/S Gloria Pfeifer and Cheryl Dubree

**THAT** the Terms of Reference be adopted as presented.

**\*Recorded Vote 7: CARRIED**Database for Members

The committee discussed the implementation of a potential database to securely store and transfer files between local, regional and national levels. The aim would be to collaborate and reduce time spent searching for information.

Late Resolution GEN 16

The Committee discussed the costing of Late Resolution GEN 16. It will be referred to the Finance Committee to obtain more accurate information with regards to hiring additional IT staff. IT will be invited to the next meeting for their input.

Education Committee Videos

M/S Gloria Pfeifer and Hayley Millington

**THAT** the following be referred to the education Committee with the following instructions:



To bring back educational videos on the UNE website.

**\*Recorded Vote 8: CARRIED**

M/S Gloria Pfeifer and Meghraj Khadka

**THAT** the report of the Representation Committee be adopted as a whole.

**\*Recorded Vote 9: CARRIED**

The meeting concluded with the scheduling of a special national executive meeting for October 1<sup>st</sup>.

# **ORDRE DU JOUR DE LA RÉUNION SPÉCIALE DE L'EXÉCUTIF NATIONAL LES 11 ET 12 SEPTEMBRE 2024**

## **1. RECONNAISSANCE DES PEUPLES AUTOCHTONES ET DES TERRITOIRES TRADITIONNELS**

## **2. OUVERTURE**

## **3. MOT DE LA PRÉSIDENTE**

- a) Questions d'ordre administratif pour les rencontres virtuelles
  - Protocole du clavardage
- b) Commentaires généraux

## **4. MOMENT DE SILENCE**

Lucie Gallant, section locale 10247  
Gary Sparvier, ancien VPR – Saskatchewan  
André Desormeaux, père de Manon Desormeaux  
Jennifer Ulicki, section locale 70151

## **5. HORAIRE DES SÉANCES**

Le mercredi 11 septembre 2024 :  
11 h à 13 h  
13 h 30 à 15 h  
15 h 30 à 16 h 30  
16 h 30 à 17 h à huis clos

Le jeudi 12 septembre 2024 :  
11 h à 13 h  
13 h 30 à 15 h  
15 h 30 à 17 h

## **6. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

## **7. TOUR DE TABLE**

## **8. EXCELLENT RAPPORT DE L'EXÉCUTIF**

- A) Présidente nationale

## **9. AFFAIRES COURANTES**

- A) **Le point sur les négociations** – H. Millington

- B) Conférences du SEN**
  - (i) **Conférence des femmes** – mise à jour – H. Millington
  - (ii) **Conférence sur la santé et la sécurité en milieu de travail** (mai 2025) – Présidente
  - (iii) **Conférence des présidents et présidents des sections locales** (avril 2025) – Regina (Saskatchewan) – Présidente
  - (iv) **Conférence sur les droits de la personne** (automne 2025) – M. Freeman
  - (v) **Congrès triennal du SEN** – du 24 au 28 août 2026 – Montréal (Québec)
  
- C) Dates de la prochaine réunion de l'Exécutif national**

Du 18 au 21 novembre 2024 – Ottawa
  
- D) Mise à jour sur les Commis à la collecte des données (CCD) –**

H. Millington

  - (i) Gestionnaires des opérations de la collecte des données (GOCD)
  - (ii) Superviseur·e·s des opérations de la collecte des données (SOCD)

## **10. AFFAIRES NOUVELLES**

- A) Vision du mandat** – Présidente
  
- B) Financement** – H. Millington
  - (i) **Effectifs du SEN**
  - (ii) **Nouvelle technologie**
  
- C) Conseiller·ère politique de la Présidente nationale** – Présidente
  
- D) Mise à jour sur l'examen de la structure du comité spécial** –  
Présidente / H. Millington
  
- E) Changement au sein des équipes régionales (résultats des élections)** – Présidente
  
- F) Mise à jour sur les négociations (séance à huis clos)** –  
Présidente
  
- G) Table ronde de télétravail collectif** – Présidente / H. Millington
  
- H) Calendrier des réunions de l'Exécutif national** – Présidente
  
- I) Logistique des réunions à huis clos** – A. Kang

- J) **Rapport de conformité des section locales** - G. McNamara
- K) **Rôle des VPR** - H. Millington
- L) **Colloques régionaux** - A. Kang
- M) **Mise à jour sur les renvois** - A. Kang
- N) **Rappel des AGA** - H. Millington

#### **11. RAPPORTS DES COMITÉS**

- A) **Comité des finances**
- B) **Comité des récompenses et des prix**
- C) **Comité de la représentation**

#### **12. TOUR DE TABLE DE CONCLUSION**

#### **13. LEVÉE DE LA SÉANCE**

## **RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE NATIONALE**

### **Du 25 mars au 16 mai 2024**

O'Siyo ᏍᏏᏉ « o-si-yo » (en cherokee : je vous vois), Bonjour et hello, membres de la famille syndicale,

Depuis ma dernière mise à jour, il s'est passé beaucoup de choses sur lesquelles je reviendrai plus en détail dans mon rapport.

La réunion de l'Exécutif national s'est tenue à Edmonton, du 18 au 24 mars. Nous voulons faire avancer le plus possible de points provenant du mandat antérieur ainsi que du nouveau. Même si la tâche semble colossale, nous continuons à avancer graduellement et à mettre en place de nombreux nouveaux processus efficaces afin d'améliorer notre efficacité.

Nous sommes allés à Edmonton, en Alberta, pour rendre la démocratie de l'organisation plus accessible aux sections locales et donner la possibilité aux exécutifs nationaux d'en apprendre plus sur les circonstances très diverses des membres de différentes régions du Canada.

Cette expérience a été révélatrice pour le personnel et les membres de l'Exécutif national. J'ai écrit un article qui est actuellement examiné par notre équipe juridique, et j'espère pouvoir le partager bientôt avec les membres.

Je continue à faire avancer le principal élément du programme que j'ai présenté lors de la conversion 2023. Depuis la levée de la tutelle, je me suis penchée sur la façon dont nous allons inspirer nos militants et répondre aux besoins de nos membres. J'ai fait beaucoup de lecture et de recherches sur le modèle syndical.

De nombreuses personnes me disent que, même si cela n'est écrit nulle part, le SEN est organisé selon une structure d'organisation syndicale et non selon un modèle utilitaire.

Un syndicalisme d'organisation signifierait que, dans le cadre d'un mandat de trois ans, nous donnerions à nos membres les moyens de comprendre leurs conventions collectives et tout ce qui est nécessaire pour qu'ils obtiennent le soutien dont ils ont besoin de la part de leurs sections

locales. Il y a environ 176 sections locales dont l'exécutif est composé de trois à cinq membres. Nous aurions besoin de soutenir, en plus de la formation offerte par l'AFPC, 704 membres par an si, chaque année, les sections locales élisaient un nouvel exécutif local et lui assignaient de nouveaux rôles. Ensuite, nous avons les 57 membres de l'Exécutif national. Il faudrait tenir compte de l'attrition imputable aux départs et aux retraites. À cela s'ajoutent les conférences régionales et nationales qui sont thématiques ou visent des groupes en particulier. Nous devrions donc rejoindre environ 1200 des 27 000 membres estimés pour atteindre le niveau nécessaire à la mise en place d'un syndicalisme d'organisation fonctionnel. Selon mes calculs actuels, nous comptons environ 480 membres, mais ce chiffre n'est pas exact, car il ne tient pas compte du nombre de membres réguliers qui continuent à participer à des formations et à des événements sur le même sujet.

Cela devrait tous nous préoccuper. Un grand nombre de participants assistent à répétition aux mêmes séances, mais ne semblent pas appliquer ces informations au profit des membres ni transférer ces connaissances. Je crois qu'il devrait y avoir un engagement de la part de ceux qui obtiennent ces possibilités de formation à transmettre à leur tour aux membres de leur section locale lors d'un déjeuner pour que nous ayons un meilleur transfert de connaissances plutôt que les garder pour nous ou d'utiliser l'accès à l'information comme arme les uns contre les autres si nous voulons vraiment être un modèle de syndicalisme d'organisation.

Cela va nécessiter plus d'investissements dans les systèmes permettant de savoir qui a participé à quel événement et comment cette personne a transmis cette information à d'autres membres. Vous pouvez vous attendre à ce que j'étoffe passablement cette question plus tard, au fur et à mesure que je continue à me pencher sur la façon dont nous pouvons être plus efficaces et efficients, puisque, d'après notre modèle actuel, et même si je suis arrivée en 2003, il faudrait que j'attende jusqu'en 2061 pour avoir la possibilité de recevoir une formation sur ma convention collective. Selon l'état actuel des choses, c'est en 2022 que, grâce au projet pilote du CNM de Parcs Canada, j'ai eu la possibilité d'être formée sur ma propre convention collective du point de vue du syndicat plutôt que de celui de l'employeur et, à ce moment-là, je faisais partie de l'équipe de négociation de la convention collective nationale de Parcs Canada et j'avais appris de façon autodidacte.

J'ai participé à une séance très enrichissante avec le vérificateur du SEN et, à cause de cela, les membres peuvent s'attendre à des changements dans la façon dont nous traitons les demandes de remboursement de frais déplacement. Vous pouvez vous attendre à ce que d'autres communications soient diffusées. Je sais que cela prendra du temps, mais je m'engage, dans l'intérêt des membres, à ce que nous soyons plus transparents concernant la façon dont nous gérons leurs cotisations.

J'ai rencontré régulièrement l'équipe de direction du SEN et l'ensemble du personnel. Il s'agit d'une étape importante vers le développement d'une culture d'apprentissage organisationnel dans les bureaux de SEN. Je constate que ces réunions ont des résultats positifs.

Je suis triste de vous annoncer que mon meilleur ami, Bryan Pope, qui luttait contre un cancer du rein, a rejoint les Ancêtres le matin du 26 mars. J'ai fait l'aller-retour pour être avec lui une dernière fois et lui tenir la main avant qu'il ne s'éteigne.

Mon époux et moi avons pris une journée pour faire une petite lune de miel à Chicago, le 27 mars. Il a adoré les pizzas de Chicago. Nous avons assisté à l'anniversaire de mes deux merveilleux neveux, à Merrillville, dans l'Indiana. C'était un moment familial très apprécié.

J'ai eu la chance d'assister au Conseil régional de l'Atlantique. C'était l'occasion d'en apprendre davantage sur les services et l'orientation régionale de l'AFPC et de rencontrer des membres.

J'ai travaillé sur la vision qui va orienter le reste de la durée du mandat. Je l'ai présentée aux directeur·rice·s et aux représentant·e·s du SEA.

Je continue à faire pression sur vos employeurs pour qu'ils s'améliorent continuellement. J'ai dû tenir de nombreuses conversations difficiles sur des questions soulevées par des membres avec des représentants des plus hauts échelons, et elles se sont toujours déroulées dans le respect de la personne assise en face de moi, mais je reste ferme en ce qui concerne le sujet abordé.

Avec la précieuse aide d'Éric Poitras et du fantastique comité directeur, la première édition de la Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs a été formidable. Elle a dépassé mes attentes étant donné le

peu de temps dont nous disposons pour l'organiser. L'équipe du SEN qui nous a soutenus a effectué un travail fantastique. J'ai accepté de créer un comité permanent des jeunes travailleuses et travailleurs, lequel a rédigé 13 résolutions qui seront présentées au prochain Congrès triennal du SEN. Les discussions ont été passionnantes, tout comme les séances. Nous avons accordé une grande importance aux pratiques autochtones.

Le personnel, Hayley et moi avons eu la possibilité de suivre une formation ensemble pour nous préparer à la gestion du changement qui nous attend tandis que nous faisons avancer le SEN, maintenant que tutelle a été élevée, avec de nouvelles méthodes.

J'ai participé à eu une réunion très enrichissante avec le CNM et je chercherai des volontaires parmi les nombreux groupes d'employeurs du CNM afin qu'ils soient des représentantes syndicales et représentants syndicaux chargés de faciliter la formation.

J'ai participé à la première de sept réunions avec le SEIC concernant nos membres de Passeport. J'ai reçu des informations que je présenterai lors de la prochaine réunion.

Je continue à chercher de meilleurs moyens de faire en sorte que l'hébergement se fasse dans le respect de la dignité des membres, en travaillant avec d'autres personnes sur la manière de mieux servir les membres.

La vice-présidente exécutive nationale et moi-même continuons à rencontrer la direction de l'organisation de l'AFPC pour voir comment le SEN peut augmenter son nombre de membres avec des groupes qui s'intégraient bien parmi les membres actuels.

La vice-présidente exécutive nationale et moi-même rencontrons la direction de la représentation de l'AFPC pour discuter du cas de nos membres et de la façon dont nous pouvons mieux gérer les processus.

La vice-présidente exécutive nationale et moi-même sommes allés à Best Theratronics pour soutenir nos 12 membres courageux qui luttent contre un employeur qui ne souhaite pas négocier. Ils ont voté pour la grève. La vice-présidente exécutive nationale et moi-même étions avec eux sur la ligne de piquetage pour distribuer du café et des beignes et les soutenir.



Des AGA des sections locales se sont tenues et elles ont été une merveilleuse occasion de voir à quel point les membres sont remarquables.

L'ensemble de l'équipe du SEN a tiré de nombreuses leçons de la conférence de l'exécutif national d'Edmonton et de la conférence des jeunes travailleuses et travailleurs. Ces leçons seront appliquées lors des prochains événements.

Comme beaucoup d'entre vous, j'ai été très déçue d'apprendre, le 1<sup>er</sup> mai dernier, le retour au bureau trois jours par semaine sans que les employeurs ne nous consultent. C'est une raison de plus mettre en place un mandat à l'intention des groupes d'experts, dont 20 représentent les seuls membres du SEN.

J'ai eu l'honneur d'être l'une des conférencières de l'AFPC pour la Fierté et j'ai parlé de la lutte continue pour avoir la possibilité de montrer sa vraie nature dans l'espace syndical et de faire preuve de courage. J'ai également insisté sur la nécessité de veiller à ce que les personnes LGBTQI+, bispirituelles, et les membres qui ne sont pas cisgenres ne soient pas oubliés lorsqu'on parle des femmes, des filles et des personnes LGBTQI+ ou bispirituelles et autochtones disparues et assassinées.

Pour les membres qui ne le sauraient pas, je me suis mariée en février et j'ai commencé à utiliser mon nom d'épouse, Kang. Aucune de nos cultures ne prévoit l'adoption d'un nom de famille. J'ai fait ce geste pour honorer mon engagement envers les parents de mon époux, puisque j'ai perdu les miens et que les parents de mon époux ne pouvaient avoir qu'un seul enfant conformément à la politique de l'enfant unique de la Chine.

J'ai rencontré le président du SSG, Bruce Roy, au sujet du conflit de compétence des membres de deux sections locales. Nous tiendrons d'autres discussions après le Congrès.

La vice-présidente exécutive nationale et moi-même rencontrons assez régulièrement des membres, qui nous font part de leurs préoccupations afin que nous puissions les soutenir. C'est une priorité pour nous deux, car les membres sont la raison pour laquelle nous sommes ici, et leurs besoins doivent être au centre des décisions que nous prenons au sujet de ce que doit être le SEN afin de répondre à leurs besoins.

Vous trouverez ci-dessous un résumé de presque toutes les vidéoconférences, les réunions et des manifestations auxquelles j'ai participé entre le 25 mars et le 16 mai 2024 :

<b>Mars 2024</b>		
25 mars	-	Réunion hebdomadaire informelle – Parcs Canada
25 mars	-	Réunion de l'équipe de la haute direction du SEN
25 mars	-	Discussion avec l'équipe des finances du SEN – audit
25 mars	-	Réunion de tout le personnel du SEN
25 mars	-	Réunion préparatoire préliminaire du SEN avec la présidente nationale et BAC
26 mars	-	Réunion du SEN avec la présidente nationale, la directrice des ressources humaines et du développement organisationnel et le président national du SEA
26 mars	-	Médias – commis à la collecte des données (CCD, anciennement travailleurs des OES) qui travaillent pour le Conseil du Trésor
26 mars	-	Comité national de consultation patronale-syndicale (CNCPS)
26 mars	-	Réunion entre l'AFPC – Dan Fisher et la présidente nationale du SEN
27 mars	-	Congé de deuil
<b>Avril 2024</b>		
1 <sup>er</sup> au 4 avril	-	Congé familial (j'ai tout de même répondu à mes courriels)
5 avril	-	Règlements internes et politiques – vidéoconférence
8 avril	-	Réunion hebdomadaire informelle – Parcs Canada
8 avril	-	Stratégie des médias pour Passeport Canada
8 avril	-	Mise à jour avec l'adjointe exécutive

8 avril	-	Réunion préalable avec le personnel du SEN au sujet de la réunion du comité directeur sur la Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs
8 avril	-	Mise à jour sur le RPS d'EDSC
9 avril	-	Formation de tout le personnel du SEN sur la prise de conscience et la santé mentale – Lord Elgin
9 avril	-	Préparation de la réunion des commis à la collecte des données – Ottawa Citizen avec le personnel du SEN
10 avril	-	Vidéoconférence entre la présidente nationale et Luc Provost
10 avril	-	Réunion avec la directrice des ressources humaines et du développement organisationnel
10 avril	-	Entrevue entre Catherine Morrison et la présidente nationale au sujet de la façon dont les membres sont touchés par la transition d'OES vers le groupe PA
10 avril	-	Planification financière du SEN avec la vice-présidente exécutive nationale et la directrice des finances et de l'administration
10 avril	-	Mise à jour avec la directrice des ressources humaines et du développement organisationnel
10 avril	-	Discussion entre la présidente nationale, la vice-présidente exécutive nationale et Olivia Ellis – suivi au sujet de la démission de la VPRA
11 avril	-	Réunion pour discuter du projet visant l'examen de la structure politique du SEN – ancien administrateur du SEN, présidente nationale, vice-présidente exécutive nationale et AFPC
11 avril	-	Mise à jour avec l'adjointe à l'Exécutif national et au Comité des droits de la personne

11 avril	-	Réunion entre le SEIC et le SEN au sujet des membres 7X – Sharon DeSousa (vice-présidente nationale de l'AFPC)
11 avril	-	Réunion avec Chris Aylward (président national de l'AFPC)
11 avril	-	Mise à jour avec le personnel du SEN pour la Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs
12 avril	-	Point de contact : réunion avec EDSC
12 avril	-	Réunion par vidéoconférence – présidente nationale du SEN et Julien Levesque
15 avril	-	Réunion avec la directrice des finances du SEN
15 avril	-	Réunion de l'équipe de la haute direction du SEN
15 avril	-	Réunion avec la directrice des finances du SEN – discussion sur le budget
15 avril	-	SEN-AFPC Syndicalisation/ UNE-PSAC Organizing
16 avril	-	Forum sur la santé et la sécurité de l'AFPC – Classement des participants – présidente nationale et vice-présidente exécutive nationale
16 avril	-	Réunion hebdomadaire informelle – Parcs Canada
16 avril	-	Réunion avec le personnel administratif et financier du SEN
16 avril	-	Réunion du Comité directeur sur la Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs du SEN – discussion
17 avril	-	Réunion avec l'équipe des communications du SEN – dépliant promotionnel
17 avril	-	Réunion par vidéoconférence entre Catherine Gilbert (PAM) et la présidente nationale au sujet du PAM
17 avril	-	Réunion – discussion sur le programme pour la Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs

17 avril	-	Réunion de rétroaction et d'organisation – présidente nationale, vice-présidente exécutive nationale et directrice des ressources humaines et du développement organisationnel
17 avril	-	Réunion avec la directrice des finances
17 avril	-	Mise à jour avec l'adjointe exécutive
17 avril	-	Mise à jour avec le personnel du SEN pour la Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs
17 avril	-	Réunion nationale avec Passeport Canada
Du 18 au 21 avril	-	Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs
22 avril	-	Réunion hebdomadaire informelle – Parcs Canada
22 avril	-	Réunion de l'équipe de la haute direction du SEN
22 avril	-	Best Theratronics – rassemblement syndical
22 avril	-	Réunion spéciale virtuelle du CNA – président national de l'AFPC
22 avril	-	Réunion avec EDSC – SM Paul Thompson et la présidente nationale
23 avril	-	Mise à jour avec l'adjointe exécutive à l'Exécutif national et au Comité des droits de la personne
23 avril	-	Réunion du Comité de consultation patronale-syndicale des ressources humaines – CCPSRH
23 avril	-	Réunion par vidéoconférence avec l'AFPC-FJS, Louise Casselman et la présidente nationale du SEN
23 avril	-	Réunion du Comité mixte d'examen sur le télétravail d'IRCC
24 avril	-	Réunion avec EDSC – présidente nationale et Sacha Bonacci, directrice intérimaire, Relations de travail
24 avril	-	Réunion - première vidéoconférence concernant les revendications pour la

		Chambre des communes (traitement de texte)
24 avril	-	Discussion avec le Groupe Delfi – partage de la vision et des changements organisationnels par la présidente nationale
24 avril	-	Réunion de l'Exécutif national à Edmonton – compte rendu
25 avril	-	Réunion informelle de SAC/RCAANC – évolution de la mise à jour des services de RH
25 avril	-	Assemblée générale annuelle de la section locale 10247
26 avril		Réunion du Comité national de consultation patronale-syndicale
26 avril		Réunion de l'exécutif – Luc Provost (EDSC) et la présidente nationale du SEN
29 avril		Réunion hebdomadaire informelle – Parcs Canada
29 avril		Réunion de l'équipe de la haute direction du SEN
29 avril		Mise à jour avec l'adjointe exécutive
29 avril		Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs – compte rendu après la conférence
29 avril		CNA – Comité permanent d'action politique
30 avril		Réunion préalable avec l'équipe de gestion – réunion de tout le personnel du SEN
30 avril		Vidéoconférence pour l'examen conjoint du mandat du FEGC
30 avril	-	Conférence téléphonique du Comité des communications et de la mobilisation des membres
30 avril	-	Réunion de tout le personnel du SEN
30 avril	-	Réunion spéciale virtuelle du CNA
<b><u>Mai 2024</u></b>		
1 <sup>er</sup> mai	-	Formation des conseillères et conseillers techniques des comités permanents du SEN

1 <sup>er</sup> mai	-	Réunion de l'équipe de direction du SEN avec la présidente nationale et la vice-présidente exécutive nationale
1 <sup>er</sup> mai	-	Vidéoconférence du comité spécial sur l'examen de la structure (des membres retraités ou d'anciens membres du SEN pourraient faire partie de ce comité)
2 mai	-	Mise à jour avec l'adjointe exécutive à l'Exécutif national et au Comité des droits de la personne
2 mai	-	Réunion du Comité des règlements internes et des politiques du SEN
6 mai	-	Réunion spéciale du CNA
6 mai	-	Réunion du Comité des finances du SEN
7 mai	-	Discussion – réunion du Comité permanent de négociation collective
7 mai	-	Formation de soutien administratif du comité permanent du SEN
7 mai	-	Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs – compte rendu après la conférence
8 mai	-	Mise à jour avec l'adjointe exécutive
8 mai	-	Conférence téléphonique du Comité de la négociation collective
8 mai	-	Réunion de l'équipe de la haute direction du SEN
9 mai	-	Deuxième vidéoconférence concernant les revendications pour la Chambre des communes (traitement de texte)
9 mai	-	Discussion sur le projet de l'évaluation des besoins
9 mai	-	Mandats du comité d'examen d'ISDE – AFPC-SEN
9 mai	-	Réunion avec l'équipe de la représentation de l'AFPC et le SEN
13 mai	-	Formation sur OneDrive du SEN
13 mai	-	Réunion hebdomadaire informelle – Parcs Canada

13 mai	-	Consultation spéciale sur la révision du Code de valeurs et d'éthique et la création d'un code de conduite ministériel
14 mai	-	Réunion préalable à la réunion de l'Exécutif national
14 mai	-	Examen des processus financiers du SEN – présidente nationale et directrice des finances intérimaire
15 mai	-	Réunion d'EDSC – présidente nationale et Sacha Bonacci, directrice intérimaire, Relations de travail
15 mai	-	Discussion au sujet des affaires des RH du SEN – présidente nationale, vice-présidente exécutive nationale et directrice des ressources humaines et du développement organisationnel
15 mai	-	Membre relevant du PSPC – Liam McCarthy (directeur des programmes et des négociations de l'AFPC)
15 mai	-	Téléconférence avec le Comité de l'éducation du SEN
15 mai	-	Conférence nationale des jeunes travailleuses et travailleurs – compte rendu
15 mai	-	Examen et signature du mandat portant sur le télétravail du comité mixte du BSGG
16 mai	-	Réunion avec Michele Girash (AFPC) – préparation du budget
16 mai	-	Troisième vidéoconférence concernant les revendications pour la Chambre des communes (traitement de texte)
16 mai	-	Réunion du SEN avec l'équipe régionale de l'Ontario au sujet de Jeunesse, j'écoute

Respectueusement soumis en toute solidarité,

Alisha Campbell  
Présidente nationale  
Syndicat des employées et employés nationaux, AFPC



## **RAPPORT DU COMITÉ DES FINANCES**

Le Comité des finances s'est réuni par vidéoconférence sur Zoom le lundi 9 septembre 2024, de 15 h à 16 h 59 (heure normale de l'Est)

**Présences**

**Hayley Millington (présidente)**  
**Gloria Pfeifer (membre)**  
**Eric Poitras (membre)**  
**Yann Boudreau (membre)**  
**Gail Budgell (membre)**

**Christine Sanders (conseillère technique)**  
**Robert Vanasse (soutien administratif)**

**Absence**                      **Alisha Campbell (membre d'office)**

**1. Mot de bienvenue et présentations**

La présidente souhaite la bienvenue aux membres du Comité.

**2. États financiers jusqu'à juin 2024**

Le Comité examine les états financiers du SEN jusqu'à juin 2024.

**3. Budget du SEN par rapport aux données réelles jusqu'à juin 2024**

Le Comité examine le budget du SEN par rapport aux données réelles jusqu'à juin 2024.

**4. Budgets régionaux jusqu'à juin 2024**

Le Comité examine les budgets régionaux du SEN jusqu'à juin 2024.

**5. Allocation pour frais de représentation**

Le Comité déclare que le paiement approuvé lors de la réunion de mai 2024 doit être effectué.

Le Comité recommande que l'allocation pour frais de représentation soit approuvée au même taux que 2023 pour 2024 et les années suivantes.

p/a/a Eric Poitras et Yann Boudreau

**6. Politique d'aide aux familles de l'AFPC**

Le Comité discute de la politique d'aide aux familles de l'AFPC en la comparant à celle du SEN. Le Comité demande que la politique d'aide aux familles du SEN soit abordée à la réunion du comité directeur de la Conférence des femmes en tant que sujet de discussion possible à la Conférence. Ce comité examinera les recommandations au moment de proposer des mises à jour et des changements de la politique.

**7. Confirmation de l'auditeur pour 2024**

En raison du délai très court, le Comité recommande que Ted Lupinski demeure l'auditeur du SEN pour 2024 et que le SEN recherche un nouveau cabinet pour l'année suivante.

p/a/a Yann Boudreau et Gloria Pfeifer

**8. Règles de l'ARC concernant la conservation des documents**

Ce point sera reporté à la prochaine réunion et on y ajoutera des documents supplémentaires pour avoir de meilleures informations.

**9. Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 16 h 59.

---

Hayley Millington (présidente)

---

Yann Boudreau (membre)

---

Gloria Pfeifer (membre)

---

Eric Poitras (membre)

---

Gail Budgell (membre)

## **RAPPORT DU COMITÉ DE LA REPRÉSENTATION DES MEMBRES**

Le Comité de la représentation des membres s'est rencontré sur Zoom le mercredi 24 juillet 2024 à 14 h HNE.

Présents : Gloria Pfeifer, Présidente  
Frances Bitney, Membre  
Anne-Marie Cauvier, Membre  
Stephanie Hewis, Membre

Alisha Kang, Présidente nationale

Cheryl Dubree, Observatrice

Manon Desormeaux, Conseillère technique

Zoélie Albert, Soutien administratif

Absences: Emily Gault-Due, Soutien administratif

Geoff Ryan, Membre

### **1. Révision du mandat**

Le Comité a révisé son mandat.

Le Comité recommande que le mandat soit adopté.

**P/A/A Gloria Pfeifer et Frances Bitney**

### **2. Base de données pour les membres**

Le comité a discuté de la mise en œuvre d'une base de données potentielle pour stocker et transférer en toute sécurité des fichiers au niveau local, régional et national. L'objectif serait de collaborer et de

réduire le temps passé à rechercher des informations.

### **3. Resolution tardive GEN 16**

Le Comité a discuté du coût de la résolution tardive GEN 16. Elle sera renvoyée au Comité des finances pour obtenir des informations plus précises concernant l'embauche de personnel TI supplémentaire. Un membre du personnel de TI sera invité à la prochaine réunion.

### **4. Vidéos du Comité de l'éducation**

Le Comité a présenté une motion au Comité de l'éducation pour ramener les vidéos éducatives sur le site Web du SEN.

**P/A/A Gloria Pfeifer et Stephanie Hewis**

### **5. Ajournement**

La réunion a été levée à 15h11. Date de la prochaine réunion à déterminer.

**Soumis en toute solidarité,**

---

**Gloria Pfeifer, Chairperson/présidente**

---

**Frances Bitney, Member/membre**

---

**Anne-Marie Cauvier, Member/membre**

---

**Stephanie Hewis, Member/membre**

**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet  
September 11 12, 2024**

Title	Name	RV#1	RV#2	RV#3	RV#4	RV#5	RV#6	RV#7	RV#8	RV#9	RV#10
<b>National President</b>	<b>Alisha Kang</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
<b>National Executive Vice-President</b>	<b>Hayley Millington</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
<b>National Vice-President for Human Rights</b>	<b>Michael Freeman</b>	1	1	1	1	2	1	4	4	4	
<b>National Vice-President for Occupational Health &amp; Safety</b>	<b>Yann Boudreau</b>	1	1	1	1	3	1	1	1	1	
<b>National Assistant Vice-President for Human Rights</b>	<b>Keith Lemoine</b>										
<b>RVP - Alberta, NWT and Nunavut</b>	<b>Meghraj Khadka</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Cookie Kerel										
2nd ARVP	Tobassom Javadi-Doudarani										
Human Rights Representative	Julia Hu										
<b>RVP - Atlantic</b>	<b>Gail Budgell</b>	1	1	1	1	4	4	4	4	4	
1st ARVP (NS)	Angela Decker										
2nd ARVP (NL/Lab)	Elyse Jones										
3rd ARP (NB & PEI)	Odeisa Stewart										
Human Rights Representative	Mary Lynn Elms										
<b>RVP - BC &amp; Yukon</b>	<b>Marion McLarty</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Céline Ahodékon										
2nd ARVP	Lauri Loveland										
Human Rights Representative	Ruby Langan										
<b>RVP - Manitoba</b>	<b>Cheryl Dubree</b>	1	1	1	4	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Ian Martens										
2nd ARVP	Daryl Evans										
Human Rights Representative	Frances Bitney										
<b>RVP - NCR-SE</b>	<b>André Miller</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Jean-Michel Lavergne										
2nd ARVP	Gilles Lavigne										
3rd ARVP	Julien Levesque										
Human Rights Representative	Carl Laguerre										
<b>RVP - NCR-TB (Gatineau)</b>	<b>Éric Poitras</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Cindy D'Alessio										
2nd ARVP	Chantal Gauthier										
Human Rights Representative	Klara Longfellow-Richards										
<b>RVP - NCR-TB (Ottawa)</b>	<b>June Dale</b>	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
1st ARVP	Beverly Brown										
2nd ARVP	Vacant										
Human Rights Representative	Lisa Gregory										
<b>RVP - Ontario</b>	<b>Phyllis Allen</b>	4	4	1	1	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Stephanie Hewis										
2nd ARVP	Philippe Gauthier										
3rd ARVP	Katie Demeester										
Human Rights Representative	Desiree Hicken										
<b>RVP - Outside Canada</b>	<b>Shawn Walker</b>	1	1	1	3	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Archie Campbell										
2nd ARVP	Katheryn Cyr										
Human Rights Representative	Noha Haydari										
<b>RVP - Québec</b>	<b>Carole Maillet</b>	1	1	1	1	3	1	1	1	1	
1st ARVP	Eric Drouin										
2nd ARVP	vacant										
Human Rights Representative	Anne-Marie Cauvier										
<b>RVP - Saskatchewan</b>	<b>Gloria Pfeifer</b>	1	1	1	1	2	1	1	1	1	
1st ARVP	Joyce Romanchuk										
2nd ARVP	Nathan Pylpuk										
Human Rights Representative	Pervaiz Iqbal										

**Carried/Lost/Tied**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1) Yes | 3) Abstain |
| 2) No  | 4) Absent  |

**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet**  
**September 11 12, 2024**

Title	Name	RV#11	RV#12	RV#13	RV#14	RV#15	RV#16	RV#17	RV#18	RV#19	RV#20
<b>National President</b>	<b>Alisha Kang</b>										
<b>National Executive Vice-President</b>	<b>Hayley Millington</b>										
<b>National Vice-President for Human Rights</b>	<b>Michael Freeman</b>										
<b>National Vice-President for Occupational Health &amp; Safety</b>	<b>Yann Boudreau</b>										
<b>National Assistant Vice-President for Human Rights</b>	Keith Lemoine										
<b>RVP - Alberta, NWT and Nunavut</b>	<b>Meghraj Khadka</b>										
1st ARVP	Cookie Kerel										
2nd ARVP	Tobassom Javadi-Doudarani										
Human Rights Representative	Julia Hu										
<b>RVP - Atlantic</b>	<b>Gail Budgell</b>										
1st ARVP (NS)	Angela Decker										
2nd ARVP (NL/Lab)	Elyse Jones										
3rd ARP (NB & PEI)	Odeisa Stewart										
Human Rights Representative	Mary Lynn Elms										
<b>RVP - BC &amp; Yukon</b>	<b>Marion McLarty</b>										
1st ARVP	Céline Ahodékon										
2nd ARVP	Lauri Loveland										
Human Rights Representative	Ruby Langan										
<b>RVP - Manitoba</b>	<b>Cheryl Dubree</b>										
1st ARVP	Ian Martens										
2nd ARVP	Daryl Evans										
Human Rights Representative	Frances Bitney										
<b>RVP - NCR-SE</b>	<b>André Miller</b>										
1st ARVP	Jean-Michel Lavergne										
2nd ARVP	Gilles Lavigne										
3rd ARVP	Julien Levesque										
Human Rights Representative	Carl Laguerre										
<b>RVP - NCR-TB (Gatineau)</b>	<b>Éric Poitras</b>										
1st ARVP	Cindy D'Alessio										
2nd ARVP	Chantal Gauthier										
Human Rights Representative	Klara Longfellow-Richards										
<b>RVP - NCR-TB (Ottawa)</b>	<b>June Dale</b>										
1st ARVP	Vacant										
2nd ARVP	Vacant										
Human Rights Representative	Lisa Gregory										
<b>RVP - Ontario</b>	<b>Phyllis Allen</b>										
1st ARVP	Stephanie Hewis										
2nd ARVP	Philippe Gauthier										
3rd ARVP	Katie Demeester										
Human Rights Representative	Desiree Hicken										
<b>RVP - Outside Canada</b>	<b>Shawn Walker</b>										
1st ARVP	Archie Campbell										
2nd ARVP	Katheryn Cyr										
Human Rights Representative	Noha Haydari										
<b>RVP - Québec</b>	<b>Carole Maillet</b>										
1st ARVP	Eric Drouin										
2nd ARVP	vacant										
Human Rights Representative	Anne-Marie Cauvier										
<b>RVP - Saskatchewan</b>	<b>Gloria Pfeifer</b>										
1st ARVP	Joyce Romanchuk										
2nd ARVP	Nathan Pylpuk										
Human Rights Representative	Pervaiz Iqbal										

**Carried/Lost/Tied**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1) Yes | 3) Abstain |
| 2) No  | 4) Absent  |



**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet**  
**September 11 12, 2024**

Title	Name	RV#21	RV#22	RV#23	RV#24	RV#25	RV#26	RV#27	RV#28	RV#29	RV#30
<b>National President</b>	<b>Alisha Kang</b>										
<b>National Executive Vice-President</b>	<b>Hayley Millington</b>										
<b>National Vice-President for Human Rights</b>	<b>Michael Freeman</b>										
<b>National Vice-President for Occupational Health &amp; Safety</b>	<b>Yann Boudreau</b>										
<b>National Assistant Vice-President for Human Rights</b>	<b>Keith Lemoine</b>										
<b>RVP - Alberta, NWT and Nunavut</b>	<b>Meghraj Khadka</b>										
1st ARVP	Cookie Kerel										
2nd ARVP	Tobassom Javadi-Doudarani										
Human Rights Representative	Julia Hu										
<b>RVP - Atlantic</b>	<b>Gail Budgell</b>										
1st ARVP (NS)	Angela Decker										
2nd ARVP (NL/Lab)	Elyse Jones										
3rd ARP (NB & PEI)	Odeisa Stewart										
Human Rights Representative	Mary Lynn Elms										
<b>RVP - BC &amp; Yukon</b>	<b>Marion McLarty</b>										
1st ARVP	Céline Ahodékon										
2nd ARVP	Lauri Loveland										
Human Rights Representative	Ruby Langan										
<b>RVP - Manitoba</b>	<b>Cheryl Dubree</b>										
1st ARVP	Ian Martens										
2nd ARVP	Daryl Evans										
Human Rights Representative	Frances Bitney										
<b>RVP - NCR-SE</b>	<b>André Miller</b>										
1st ARVP	Jean-Michel Lavergne										
2nd ARVP	Gilles Lavigne										
3rd ARVP	Julien Levesque										
Human Rights Representative	Carl Laguerre										
<b>RVP - NCR-TB (Gatineau)</b>	<b>Éric Poitras</b>										
1st ARVP	Cindy D'Alessio										
2nd ARVP	Chantal Gauthier										
Human Rights Representative	Klara Longfellow-Richards										
<b>RVP - NCR-TB (Ottawa)</b>	<b>June Dale</b>										
1st ARVP	Vacant										
2nd ARVP	Vacant										
Human Rights Representative	Lisa Gregory										
<b>RVP - Ontario</b>	<b>Phyllis Allen</b>										
1st ARVP	Stephanie Hewis										
2nd ARVP	Philippe Gauthier										
3rd ARVP	Katie Demeester										
Human Rights Representative	Desiree Hicken										
<b>RVP - Outside Canada</b>	<b>Shawn Walker</b>										
1st ARVP	Archie Campbell										
2nd ARVP	Katheryn Cyr										
Human Rights Representative	Noha Haydari										
<b>RVP - Québec</b>	<b>Carole Maillet</b>										
1st ARVP	Eric Drouin										
2nd ARVP	vacant										
Human Rights Representative	Anne-Marie Cauvier										
<b>RVP - Saskatchewan</b>	<b>Gloria Pfeifer</b>										
1st ARVP	Joyce Romanchuk										
2nd ARVP	Nathan Pylpuk										
Human Rights Representative	Pervaiz Iqbal										

0

**Carried/Lost/Tied**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1) Yes | 3) Abstain |
| 2) No  | 4) Absent  |

**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet  
September 11 12, 2024**

Title	Name	RV#31	RV#32	RV#33	RV#34	RV#35	RV#36	RV#37	RV#38	RV#39	RV#40
<b>National President</b>	<b>Alisha Kang</b>										
<b>National Executive Vice-President</b>	<b>Hayley Millington</b>										
<b>National Vice-President for Human Rights</b>	<b>Michael Freeman</b>										
<b>National Vice-President for Occupational Health &amp; Safety</b>	<b>Yann Boudreau</b>										
<b>National Assistant Vice-President for Human Rights</b>	<b>Keith Lemoine</b>										
<b>RVP - Alberta, NWT and Nunavut</b>	<b>Meghraj Khadka</b>										
1st ARVP	Cookie Kerel										
2nd ARVP	Tobassom Javadi-Doudarani										
Human Rights Representative	Julia Hu										
<b>RVP - Atlantic</b>	<b>Gail Budgell</b>										
1st ARVP (NS)	Angela Decker										
2nd ARVP (NL/Lab)	Elyse Jones										
3rd ARP (NB & PEI)	Odeisa Stewart										
Human Rights Representative	Mary Lynn Elms										
<b>RVP - BC &amp; Yukon</b>	<b>Marion McLarty</b>										
1st ARVP	Céline Ahodékon										
2nd ARVP	Lauri Loveland										
Human Rights Representative	Ruby Langan										
<b>RVP - Manitoba</b>	<b>Cheryl Dubree</b>										
1st ARVP	Ian Martens										
2nd ARVP	Daryl Evans										
Human Rights Representative	Frances Bitney										
<b>RVP - NCR-SE</b>	<b>André Miller</b>										
1st ARVP	Jean-Michel Lavergne										
2nd ARVP	Gilles Lavigne										
3rd ARVP	Julien Levesque										
Human Rights Representative	Carl Laguerre										
<b>RVP - NCR-TB (Gatineau)</b>	<b>Éric Poitras</b>										
1st ARVP	Cindy D'Alessio										
2nd ARVP	Chantal Gauthier										
Human Rights Representative	Klara Longfellow-Richards										
<b>RVP - NCR-TB (Ottawa)</b>	<b>June Dale</b>										
1st ARVP	Vacant										
2nd ARVP	Vacant										
Human Rights Representative	Lisa Gregory										
<b>RVP - Ontario</b>	<b>Phyllis Allen</b>										
1st ARVP	Stephanie Hewis										
2nd ARVP	Philippe Gauthier										
3rd ARVP	Katie Demeester										
Human Rights Representative	Desiree Hicken										
<b>RVP - Outside Canada</b>	<b>Shawn Walker</b>										
1st ARVP	Archie Campbell										
2nd ARVP	Katheryn Cyr										
Human Rights Representative	Noha Haydari										
<b>RVP - Québec</b>	<b>Carole Maillet</b>										
1st ARVP	Eric Drouin										
2nd ARVP	vacant										
Human Rights Representative	Anne-Marie Cauvier										
<b>RVP - Saskatchewan</b>	<b>Gloria Pfeifer</b>										
1st ARVP	Joyce Romanchuk										
2nd ARVP	Nathan Pylpuk										
Human Rights Representative	Pervaiz Iqbal										

0

**Carried/Lost/Tied**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1) Yes | 3) Abstain |
| 2) No  | 4) Absent  |

**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet  
September 11 12, 2024**

Title	Name	RV#41	RV#42	RV#43	RV#44	RV#45	RV#46	RV#47	RV#48	RV#49	RV#50
<b>National President</b>	<b>Alisha Kang</b>										
<b>National Executive Vice-President</b>	<b>Hayley Millington</b>										
<b>National Vice-President for Human Rights</b>	<b>Michael Freeman</b>										
<b>National Vice-President for Occupational Health &amp; Safety</b>	<b>Yann Boudreau</b>										
<b>National Assistant Vice-President for Human Rights</b>	<b>Keith Lemoine</b>										
<b>RVP - Alberta, NWT and Nunavut</b>	<b>Meghraj Khadka</b>										
1st ARVP	Cookie Kerel										
2nd ARVP	Tobassom Javadi-Doudarani										
Human Rights Representative	Julia Hu										
<b>RVP - Atlantic</b>	<b>Gail Budgell</b>										
1st ARVP (NS)	Angela Decker										
2nd ARVP (NL/Lab)	Elyse Jones										
3rd ARP (NB & PEI)	Odeisa Stewart										
Human Rights Representative	Mary Lynn Elms										
<b>RVP - BC &amp; Yukon</b>	<b>Marion McLarty</b>										
1st ARVP	Céline Ahodékon										
2nd ARVP	Lauri Loveland										
Human Rights Representative	Ruby Langan										
<b>RVP - Manitoba</b>	<b>Cheryl Dubree</b>										
1st ARVP	Ian Martens										
2nd ARVP	Daryl Evans										
Human Rights Representative	Frances Bitney										
<b>RVP - NCR-SE</b>	<b>André Miller</b>										
1st ARVP	Jean-Michel Lavergne										
2nd ARVP	Gilles Lavigne										
3rd ARVP	Julien Levesque										
Human Rights Representative	Carl Laguerre										
<b>RVP - NCR-TB (Gatineau)</b>	<b>Éric Poitras</b>										
1st ARVP	Cindy D'Alessio										
2nd ARVP	Chantal Gauthier										
Human Rights Representative	Klara Longfellow-Richards										
<b>RVP - NCR-TB (Ottawa)</b>	<b>June Dale</b>										
1st ARVP	Vacant										
2nd ARVP	Vacant										
Human Rights Representative	Lisa Gregory										
<b>RVP - Ontario</b>	<b>Phyllis Allen</b>										
1st ARVP	Stephanie Hewis										
2nd ARVP	Philippe Gauthier										
3rd ARVP	Katie Demeester										
Human Rights Representative	Desiree Hicken										
<b>RVP - Outside Canada</b>	<b>Shawn Walker</b>										
1st ARVP	Archie Campbell										
2nd ARVP	Katheryn Cyr										
Human Rights Representative	Noha Haydari										
<b>RVP - Québec</b>	<b>Carole Maillet</b>										
1st ARVP	Eric Drouin										
2nd ARVP	vacant										
Human Rights Representative	Anne-Marie Cauvier										
<b>RVP - Saskatchewan</b>	<b>Gloria Pfeifer</b>										
1st ARVP	Joyce Romanchuk										
2nd ARVP	Nathan Pylpuk										
Human Rights Representative	Pervaiz Iqbal										

0

**Carried/Lost/Tied**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1) Yes | 3) Abstain |
| 2) No  | 4) Absent  |

Title	Name	RV#51	RV#52	RV#53	RV#54	RV#55	RV#56	RV#57	RV#58	RV#59	RV#60
-------	------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet  
September 11 12, 2024**

<b>National President</b>	<b>Alisha Kang</b>																		
<b>National Executive Vice-President</b>	<b>Hayley Millington</b>																		
<b>National Vice-President for Human Rights</b>	<b>Michael Freeman</b>																		
<b>National Vice-President for Occupational Health &amp; Safety</b>	<b>Yann Boudreau</b>																		
<b>National Assistant Vice-President for Human Rights</b>	<b>Keith Lemoine</b>																		
<b>RVP - Alberta, NWT and Nunavut</b>	<b>Meghraj Khadka</b>																		
1st ARVP	Cookie Kerel																		
2nd ARVP	Tobassom Javadi-Doudarani																		
Human Rights Representative	Julia Hu																		
<b>RVP - Atlantic</b>	<b>Gail Budgell</b>																		
1st ARVP (NS)	Angela Decker																		
2nd ARVP (NL/Lab)	Elyse Jones																		
3rd ARP (NB & PEI)	Odeisa Stewart																		
Human Rights Representative	Mary Lynn Elms																		
<b>RVP - BC &amp; Yukon</b>	<b>Marion McLarty</b>																		
1st ARVP	Céline Ahodékon																		
2nd ARVP	Lauri Loveland																		
Human Rights Representative	Ruby Langan																		
<b>RVP - Manitoba</b>	<b>Cheryl Dubree</b>																		
1st ARVP	Ian Martens																		
2nd ARVP	Daryl Evans																		
Human Rights Representative	Frances Bitney																		
<b>RVP - NCR-SE</b>	<b>André Miller</b>																		
1st ARVP	Jean-Michel Lavergne																		
2nd ARVP	Gilles Lavigne																		
3rd ARVP	Julien Levesque																		
Human Rights Representative	Carl Laguerre																		
<b>RVP - NCR-TB (Gatineau)</b>	<b>Éric Poitras</b>																		
1st ARVP	Cindy D'Alessio																		
2nd ARVP	Chantal Gauthier																		
Human Rights Representative	Klara Longfellow-Richards																		
<b>RVP - NCR-TB (Ottawa)</b>	<b>June Dale</b>																		
1st ARVP	Vacant																		
2nd ARVP	Vacant																		
Human Rights Representative	Lisa Gregory																		
<b>RVP - Ontario</b>	<b>Phyllis Allen</b>																		
1st ARVP	Stephanie Hewis																		
2nd ARVP	Philippe Gauthier																		
3rd ARVP	Katie Demeester																		
Human Rights Representative	Desiree Hicken																		
<b>RVP - Outside Canada</b>	<b>Shawn Walker</b>																		
1st ARVP	Archie Campbell																		
2nd ARVP	Katheryn Cyr																		
Human Rights Representative	Noha Haydari																		
<b>RVP - Québec</b>	<b>Carole Maillet</b>																		
1st ARVP	Eric Drouin																		
2nd ARVP	vacant																		
Human Rights Representative	Anne-Marie Cauvier																		
<b>RVP - Saskatchewan</b>	<b>Gloria Pfeifer</b>																		
1st ARVP	Joyce Romanchuk																		
2nd ARVP	Nathan Pylpuk																		
Human Rights Representative	Pervaiz Iqbal																		

0

**Carried/Lost/Tied**

- |        |            |
|--------|------------|
| 1) Yes | 3) Abstain |
| 2) No  | 4) Absent  |

**UNE National Executive - Recorded Vote Sheet**  
**September 11 12, 2024**